Подписан: ЩЕРБИНА АЛЕНА ИВАНОВНА
DN: C=RU, S=Краснодарский край, L=Новороссийск, T=Директор, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА 18 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.К. КОККИНАКИ, СНИЛС=00616348320, ИНН=231506556783, E=lmdksp@yandex.ru, G=АЛЕНА ИВАНОВНА, SN=ЩЕРБИНА, CN=ЩЕРБИНА АЛЕНА ИВАНОВНА
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место вашего подписания
Дата: 2023-11-07 23:48:44
Foxit PhantomPDF Версия: 9.6.0

УТВЕРЖДАЮ
директор
МБОУ СОШ№18 им.В.К.Коккинаки
А.И.Щербина _____01.09.2023

ПЛАН
мероприятий по защите персональных данных
в МБОУ СОШ 18 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п\п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Примечание
1.	Документальное регламентирование работы с ПД	ИЮЛЬ 2023	Разработка положения по обработке и защите персональных данных, регламента специалиста ответственного за безопасность персональных данных, либо внесение изменений в существующие
2.	Проведение инструктажей с лицами, ответственными за работу с ПД	Сентябрь 2023, по мере поступления на работу	Разъяснение нормативно - правовой базы, ответственности
3.	Получение письменного согласия субъектов ПД (физических лиц) на обработку ПД в случаях, когда этого требует законодательство	Постоянно	Письменное согласие получается при передаче ПД субъектами для обработки в ИСПДн, либо для обработки без использования средств автоматизации.
4.	Пересмотр договора с субъектами ПД в части обработки ПД	При необходимости	В случае создания ИСПДн, а также приведения имеющихся ИСПДн в соответствии с требованиями закона (например, в договор может быть включено согласие субъекта на обработку и передачу его ПД). Пересмотр договоров проводится при необходимости и оставляется на усмотрение организации – оператора ПД
5.	Ограничение доступа работников к ПД	При необходимости (при создании ИСПДн)	В случае создания ИСПДн, а также приведения имеющихся ИСПДн в соответствии с требованиями закона необходимо разграничить доступ к ПД сотрудников организации согласно (сотрудники наделяются минимальными полномочиями доступа, необходимыми для выполнения ими своих обязанностей, например, могут иметь права только на просмотр ПД).
6.	Повышение квалификации сотрудников в области защиты персональных данных	Постоянно	Ответственных за выполнение работ – не менее раз в два года, повышение осведомленности сотрудников – постоянно (данное обучение проводит ответственный за защиту персональных данных подразделения)
7.	Инвентаризация информационных ресурсов	Раз в полгода	Проводится с целью выявления присутствия и обработки в них ПД
8.	Выявление угроз безопасности и разработка моделей угроз и нарушителя	При необходимости	Разрабатывается при создании системы защиты ИСПДн
9.	Аттестация (сертификация) СЗПД или	При необходимости	Проводится совместно с лицензиатами ФСТЭК

	декларирование соответствия по требованиям безопасности ПД		
10.	Эксплуатация ИСПД и контроль безопасности ПД	Постоянно	
11.	Понижение требований по защите персональных данных путем сегментирования ИСПДн, отключения от сетей общего пользования, обеспечения обмена между ИСПДн с помощью сменных носителей, создания автономных ИСПДн на выделенных АРМ и прочих доступных мер	При необходимости	В случае создания ИСПДн, а также приведения имеющихся ИСПДн в соответствии с требованиями закона.

Зам.директора по УВР, ответственный за соблюдение законодательства в сфере ПД
В.Е.Авакова _____