Российская Федерация

Краснодарский край

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 18

г. Новороссийск имени дважды Героя Советского Союза В.К.Коккинаки

ПРИКАЗ

От\_\_27.03.2024\_\_\_ №\_\_\_\_\_ОД

**Об организации работы по охране труда в 2024 году**

В соответствии с законодательством Российской Федерации, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса п р и к а з ы в а ю**:**

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности в МБОУ СОШ№18 им.В.К.Коккинаки директора школы Щербина Алену Ивановну, до принятия специалиста по охране труда по основной должности. В отсутствие директора школы Щербина А.И. ответственность за соблюдение правил техники безопасности и ОТ возложить на и.о.директора ОУ.

2. С 01.04.2024Г. комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности считать в следующем составе:

1. А.И. Щербина - директор школы, председатель комиссии
2. В.Е. Авакова – заместитель председателя комиссии

2. И.А. Абозина – учитель, председатель ПК

3. М.В.Шелест – спец.по кадрам, уполномоченный по охране труда

4. В.С.Пархоменкова – учитель истории и обществознания

3. Комиссии по охране труда периодически обследовать здание образовательного учреждения на предмет соблюдения правил техники безопасности, ОТ и готовности к учебному процессу с оформлением соответствующего акта и занесением в журнал технического осмотра.

1. Возложить на

4.1. председателя комиссии (Щербина А.И.) ответственность за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;

- проведением совместно с ПК контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, хим.реактивов.

- выявлением обстоятельств несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, сотрудниками;

- контроль за соблюдением требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра;

- контролем за своевременное проведением инструктажей ответственными.

- наличие у ответственного за электробезопасность сотрудника 4 группы допуска, если в штате нет электрика.

4.2. заместителя председателя комиссии (В.Е.Авакова):

- организацию разработки инструкций по охране труда и иных локальных правовых актов в сфере Охраны Труда.

- контроль за своевременным проведением СОУТ на рабочих местах, расчета профессиональных рисков.

- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися и воспитанниками», происшедшими на уроках.

- выдачей спец.одежды и других индивидуальных средств защиты, ведение журнала и карточек выдачи;

- подготовка проекта соглашения по ОТ со стороны работодателя

- проведение планового и внепланового обучения сотрудников по ОТ, оформление протокола, удостоверений.

5. Возложить ответственность на заместителя директора по воспитательной работе И.В.Рожнова за:

5.1. организацию воспитательной работы, общественно-полезного труда, производительного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;

5.2. контролем за соблюдением санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении учащимися.

5.3. организацию с обучающимися воспитательных мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и т.п.;

5.4. контролем ведения Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда при организации общественно-полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;

5.5. ведением Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися происшедшими во внеурочное время.

6. Возложить ответственность на нижеследующих сотрудников:

В.Д.Петрова – кабинет физики

Т.А. Тарасова – кабинет биологии, кабинет химии,

В.М. Михеенко – столярная/слесарная мастерские,

К.М.Крыгину – кабинет информатики

Т.А. Кущий– кабинет обслуживающего труда. библиотеку

С.В. Карнаух– за ведение дополнительных спортивных секций

с исполнением обязанностей:

6.1. организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортинвентаря;

6.2. недопущение занятий в неприспособленных помещениях;

6.3. наличие наглядной агитации и необходимых инструкций:

6.4. проведение необходимого инструктажа учащихся с записью в «Журнал инструктажа»;

6.5. доведение до сведения руководителя о всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (заниженность освещения, шум и т.п.);

6.6. сообщение руководителю учреждения и профкому о каждом несчастном случае с учащимися и работниками, о несчастных случаях, происшедших во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

7. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей 1-11 классов за:

7.1. безопасное проведение образовательного процесса, за жизнь, здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

7.2. принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;

7.3. проведение инструктажа обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа»;

7.4. организацию изучения учащимися, воспитанниками правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и и.д.;

7.5. сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса;

7.6. осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

7.7. оборудованию уголка безопасности в подведомственных кабинетах.

8. Возложить ответственность на учителя ОБЖ В.М.Михеенко за:

8.1. обеспечение соблюдения обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;

8.2. участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников учреждения;

8.3. взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

8.4. совершенствование методической базы по курсу «Обеспечение охраны жизнедеятельности, хранение индивидуальных средств защиты»,  
8.5. обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование;

8.6. проведение инструктажей и консультаций с работниками и учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;

8.7. осуществление административно-общественного контроля по вопросам охраны труда;

9. Возложить на заместителя директора по АХЧ Е.В.Кветкину ответственность за;

9.1. разработку плана ГО ЧС учреждения, проведение занятий и объективных учений в соответствии с требованиями.

9.2. участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, работниками;

9.3. проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу, инструктажа на рабочем месте. Проведение очередных и внеочередных инструктажей с работниками по противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, действиях в случаях ГО ЧС и др. с оформлением инструктажа в соответствующих журналах;

9.4. обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;

9.5. обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работ;

9.6. организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправностью средств пожаротушения;

9.7. обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;

9.8. обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарём, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;

9.9. организацию проведения ежегодных измерении сопротивления изоляции электроустановок и электропроводник, заземляющих устройств, периодических испытаний и свидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличие радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

9.10. организацию безопасной работы подрядных организаций на территории школы. Контроль за соблюдением ими требований ОТ.

10. Вменить в обязанность директору школы Щербина А.И. или лицам его заменяющим:

10.1. оформлять приём на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;

10.2. контролировать своевременное проведение диспансеризации учащихся, сотрудников учреждения;

10.3. обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, СЭС, технической инспекции по труду, пож.надзора;

10.4. немедленное сообщение о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом, вышестоящему руководителю и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастным случай;

10.5. утверждение инструкций по охране труда по согласованию с ПК;

40.6. персональная ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

Директор МБОУ СОШ № 18 А.И. Щербина

Ознакомлены на педагогическом совете от 27.03.2024г.